

КРЫМСКИЙ ФИЛИАЛ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 ноября 2021 г.

№ 74

г. Симферополь

Об организации и проведении начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

В соответствии с приказом ректора «О проведении начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования» от 22 октября 2021г. № 540/1 в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена и дальнейшего совершенствования их профессиональной компетенции, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести начальный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада профмастерства) в период с 24 по 28 января 2022 года в Крымском филиале РГУП с применением дистанционных технологий, обеспечивающих в режиме реального времени посредством видео-конференц-связи идентификацию личности участников и контроль ими за соблюдением требований согласно Положению, утвержденному приказом ФГБОУВО «РГУП» от 22 октября 2021 года №540/1.

2. Утвердить Оргкомитет по подготовке и проведению начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в составе:

Председатель Оргкомитета: заместитель директора по учебной и воспитательной работе Новикова Т.Ю.

Члены: начальник отдела по организации научной и редакционно-издательской деятельности Евсикова Е.В.; начальник отдела организации воспитательной работы Хоменко А.С.; декан факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы Антонова Т.Л.; заместитель декана факультета непрерывного образования по подготовке

специалистов для судебной системы Дудка М.А.; специалист по обработке научной информации 2 категории отдела по организации научной и редакционно-издательской деятельности Сафонова Д.В.

3. Оргкомитету Олимпиады профмастерства:

- обеспечить проведение Олимпиады профмастерства в строгом соответствии с Положением о порядке организации и проведения начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (утвержденным приказом ФГБОУВО «РГУП» от 20.10.20 г. № 380);

- утвердить программу проведения Олимпиады профмастерства;

- обеспечить конфиденциальность материалов конкурсных заданий Олимпиады профмастерства и неразглашение их содержания;

- на основании результатов проверки утвердить победителей и призеров Олимпиады профмастерства;

- обеспечить награждение победителей и призеров Олимпиады профмастерства;

- утвердить и предоставить отчет по итогам проведения Олимпиады профмастерства центральному оргкомитету не позднее 10 дней после проведения Олимпиады профмастерства и организатору регионального этапа Всероссийской олимпиады.

4. Заместителю декана факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы Дудке М.А.:

- осуществить прием заявок на участие и прием согласий на обработку персональных данных участников начального этапа Олимпиады профмастерства;

- провести регистрацию и присвоение шифра участниками начального этапа Олимпиады профмастерства;

- провести организационно-ознакомительные мероприятия с участниками не позднее, чем за две недели до начала проведения начального этапа Олимпиады профмастерства;

- осуществить прием заявок на апелляцию и предоставить их в апелляционную комиссию начального этапа Олимпиады профмастерства.

5. Начальнику отдела по организации научной и редакционно-издательской деятельности Евсиковой Е.В. обеспечить предоставление:

- отчета по итогам проведения начального этапа Олимпиады профмастерства;

- протокола заседания жюри начального этапа Олимпиады профмастерства.

6. Специалисту по обработке научной информации 2 категории отдела по организации научной и редакционно-издательской деятельности Сафоновой Д.В. обеспечить:

- формирование рейтинговых списков начального этапа Олимпиады профмастерства на основании результатов проверки;

- ведение протоколов заседаний жюри начального этапа Олимпиады профмастерства;

- размещение информации о проведении начального этапа Олимпиады профмастерства на сайте Крымского филиала РГУП.

7. Начальнику отдела организации воспитательной работы Хоменко А.С. обеспечить изготовление дипломов победителей и призеров начального этапа Олимпиады профмастерства.

8. Начальнику отдела компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса Кужильному А.А. обеспечить техническое сопровождение и техническую поддержку проведения мероприятия на портале Системы электронного обучения «ФЕМИДА».

9. Декану факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы Антоновой Т.Л. освободить студентов от учебных занятий, задействованных в подготовке и проведении начального этапа Олимпиады профмастерства, по предварительной служебной записке оргкомитета Олимпиады профмастерства.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель директора
по учебной и воспитательной работе



Т.Ю. Новикова

Проект вносит:

Начальник отдела по организации научной
и редакционно-издательской деятельности
тел. 66-86-50 доб. 224

Е.В. Евсикова

Е.В. Евсикова

согласовано
11.11.21г.

А.С. Хоменко

Исполнитель:

Начальник отдела по организации научной
и редакционно-издательской деятельности

Е.В. Евсикова

согласование разослано, согласовано
11.11.21г.

Согласованно:

Декан факультета непрерывного образования
по подготовке специалистов для судебной системы

Т.Л. Антонова

согласовано
11.11.21г.

Кужильный

Начальник отдела организации воспитательной работы

А.С. Хоменко

согласовано
11.11.21г.

Заместитель декана факультета непрерывного
образования по подготовке специалистов
для судебной системы

М.А. Дудка

согласовано
11.11.21г.

Начальник отдела компьютерных технологий
и технического обеспечения учебного процесса

А.А. Кужильный

согласовано
11.11.21г.

Специалист по обработке научной информации
2 категории отдела по организации научной
и редакционно-издательской деятельности

Д.В. Сафонова

согласовано
11.11.21г.