

Крымский филиал  
Федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

01.09.2016 № 6

г. Симферополь

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
КрФ ФГБОУВО «РГУП»



В.М. Зимин

20\_\_ г.

**О библиотеке**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Библиотека является структурным подразделением Крымского филиала Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия», подчиняющимся непосредственно заместителю директора по учебной и воспитательной работе.

Библиотека в своей деятельности руководствуется Федеральными законами о библиотечной деле, Постановлениями и иными нормативными актами органов управления высшими учебными заведениями, Уставом РГУП, Положением о филиале, приказами и распоряжениями руководства Университета, распоряжениями руководства филиала и настоящим Положением.

Библиотека проводит свою работу по плану, утвержденному директором филиала и согласованному с руководством Университета.

Порядок доступа к фондам, перечень предоставляемых библиотекой услуг определяются в Правилах пользования библиотекой.

Библиотека возглавляется заведующим, который назначается на должность приказом директора филиала на основании заключенного трудового договора.

Численность работников библиотеки устанавливается директором филиала в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором Университета.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основными задачами библиотеки являются:

- полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, слушателей и других категорий читателей филиала в соответствии с их информационными запросами.

- формирование библиотечного фонда в соответствии с информационными потребностями читателей и требованиями организации научно – исследовательской деятельности преподавателей и студентов.

- организация ведения справочно-библиографического аппарата и баз данных.

- подготовка читателей для работы со справочным аппаратом в том числе в автоматизированном режиме и привитие навыков пользования книгой, другими средствами обучения, библиотекой.

- изучение и накопление опыта работы других библиотек с целью совершенствования обслуживания читателей.

- использование в деятельности и обслуживании читателей электронной библиотечной системы.

### **III. ФУНКЦИИ**

С целью выполнения этих задач библиотека:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек и других форм библиотечного информирования.

- оказывает консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов из библиотечных фондов.

- выдает во временное пользование произведения печати и другие документы из библиотечных фондов.

- составляет в помощь научной и учебной работе преподавателей и студентов филиала библиографические указатели, списки литературы, выполняет тематические библиографические справки.

- выявляет, изучает и систематически уточняет информационные потребности сотрудников, преподавателей, студентов.

- собирает и обеспечивает сохранность литературы по следующим отраслям знаний: общественно-политические науки, юридические науки, экономические науки.

- пополняет свои фонды путем: приобретения книг в книжном коллекторе, издательствах, книжных магазинах, посредством подписки периодики, получения в дар отдельных изданий.

- ведет систему библиотечных каталогов и картотек на традиционных и электронных носителях с целью библиографического раскрытия фондов.

## VII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Работники библиотеки работают в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными ректором Университета.

Реорганизация библиотеки, изменение штатного состава осуществляется на основании приказов ректора Университета.

Заведующая библиотекой



О.И. Нахаева

## VII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Работники библиотеки работают в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными ректором Университета.

Реорганизация библиотеки, изменение штатного состава осуществляется на основании приказов ректора Университета.

Заведующая библиотекой



О.И. Нахаева

С положением ознакомлены:

Библиотекарь Милая Максименко А.Р. 01.09.2016г.;

Библиотекарь Медведева С.П. 01.09.2016г.;

Библиотекарь Евменчук М.В. 01.09.2016г.;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;