

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Трофимов Сергей Анатольевич  
 Должность: Директор  
 Дата подписания: 12.08.2022 15:04:30  
 Уникальный программный ключ:  
 90f30b7da8e4fd9f5b7aad27e8d46dd40c477b33

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
 «Иностранный язык ООД»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры иностранного языка Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Билиенко П.Н., старший преподаватель кафедры иностранного языка Коршунова И.Г., преподаватель кафедры иностранного языка Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Ищенко В.И.

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>Целью изучения дисциплины является формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; формирование коммуникативной компетенции, позволяющей общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной; воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне; воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина относится общеобразовательному циклу базовых дисциплин.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.        ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.        ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.        ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.        ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.        ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.        ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.        ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.        ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.        ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>

	<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Вводный курс. Я в повседневной жизни. Мой досуг. Английский язык- язык международного общения. Российская федерация. Страны изучаемого языка. Система образования в Великобритании. Английские писатели в мировой классической литературе. Корреспонденция в современном мире. Защита окружающей среды.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 176 - часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет</p>

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика ООД»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП», Кормич Е. В., преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Бразнец Е.С.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления; обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач; обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.</p>
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>

	<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Развитие понятия о числе. Развитие понятия о числе. Тема Корни, степени. Логарифмы. Прямые и плоскости в пространстве. Прямые и плоскости в пространстве. Элементы комбинаторики. Элементы комбинаторики. Координаты и векторы. Координаты и векторы. Основы тригонометрии. Основы тригонометрии. Функции. Функции, их свойства и графики. Многогранники, тела и поверхности вращения. Многогранники. Тела и поверхности вращения. Начала математического анализа. Последовательности. Производная и ее применение. Первообразная и интеграл. Элементы теории вероятностей и математической статистики. Элементы теории вероятностей и математической статистики. Измерения в геометрии. Измерения в геометрии. Уравнения и неравенства. Уравнения и неравенства.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоёмкость дисциплины составляет - 234 часа.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Итоговая контрольная работа Экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Физическая культура ООД»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры  
общеобразовательных дисциплин

Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Гришенков А. В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Цель изучения дисциплины состоит в создании устойчивой мотивации и потребности к здоровому и продуктивному стилю жизни, физическому самосовершенствованию, приобретении личного опыта, творческого использования современных средств и методов физического развития, достижения установленного уровня работоспособности юриста в профессиональной деятельности, составлении индивидуальной программы коррекции здоровья.</p>
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.</p>

<p align="center"><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>
<p align="center"><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Раздел 1. Теоретический методико-практический. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Техника безопасности на занятиях по физической культуре. Проведение анатомо-функциональных проб и тестов. Теория по разделам физической культуры. Раздел 2. Легкая атлетика. Обучение техники бега на короткие дистанции. Техника низкого старта. Техника стартового разбега, бега по дистанции и техника финиширования. Обучение техники бега на средние дистанции. Высокий старт и стартовый разгон. Бег по дистанции и техника финиширования бега на средние дистанции. Раздел 3. Гимнастика. Гимнастика. Техника строевых упражнений. Обучение элементам построения, перестроения. Гимнастика. Обучение акробатическим элементам. Гимнастика. Комплекс упражнений с предметами и без предметов. Гимнастика. Развитие силы и выносливости методами круговой тренировки. Раздел 4. Виды спорта по выбору. Раздел 4.1. Базовая аэробика. Базовая аэробика. Обучения аэробным (базовым) шагам. Базовая аэробика. Составление комплекса оздоровительной аэробики. Базовая аэробика. Комплекс упражнений для развития подвижности в суставах, гибкость, стретчинг. Базовая аэробика. Комплекс упражнений для развития координации движений. Раздел 4.2. Атлетическая гимнастика. Развитие мышц верхнего плечевого пояса. Развитие мышц спины. Развитие мышц грудной клетки. Развитие мышц брюшного пресса. Раздел 4.3. Элементы самообороны. Основы техники и тактики самозащиты с оружием и без оружия. Основы техники боевой стойки и техники перемещения. Основы техники ударов руками. Комбинация ударов руками. Основы техники ударов ногами. Комбинация ударов ногами. Раздел 4.1. Базовая аэробика. Базовая аэробика. Обучение элементам степ-аэробики. Базовая аэробика. Комплекс упражнений для развития быстроты. Базовая аэробика. Комплекс упражнений для развития силовой выносливости. Базовая аэробика. Обучение составлению комплекса утренней гигиенической гимнастики (зарядки). Базовая аэробика. Методика составления физкультурминутки, комплексов упражнений на восстановление дыхания. Раздел 4.2. Атлетическая гимнастика. Обучение технике</p>

	<p>выполнения упражнений на тренажерах. Обучение технике упражнений на перекладине и брусьях. Развитие силы. Комплекс упражнений с собственным весом тела и на тренажерах. Развитие силовой выносливости. Комплекс упражнений с гириями и гантелями. Обучение технике жима лежа, приседаний со штангой и становой тяги. Раздел 4.3. Элементы самообороны. Основы техники блокирования ударов руками и ногами. Основы техники защиты от ударов. Основы борцовской техники ведения боя. Основы техники захватов и бросков. Работа в партере. Основы техники защиты и освобождения от захватов и бросков. Раздел 5. Спортивные игры. Футбол. Обучение технике игры в футбол. Ведение, передача и прием мяча. Футбол. Обучение технике игры в футбол. Удары на точность. Ручной мяч. Обучение технике игры в гандбол. Передача и прием мяча. Ручной мяч. Обучение технике игры в ручной мяч. Забрасывание мяча на точность. Волейбол. Обучение технике игры в волейбол. Верхняя и нижняя подача мяча. Передвижения игрока. Волейбол. Обучение технике игры в волейбол. Прием и передача мяча. Баскетбол. Обучение технике игры в баскетбол. Передвижение игрока, ведение и прием мяча. Баскетбол. Обучение технике игры в баскетбол. Передача и броски в кольцо. Раздел 6. Легкая атлетика и кроссовая подготовка. Обучение технике прыжка в длину с места. Обучение технике метания набивного мяча. Обучение технике бега на длинные дистанции. Развитие общей выносливости. Обучение технике бега на длинные дистанции. Техника старта, бега по дистанции, техника финиширования. Кроссовая подготовка. Бег по пересеченной местности.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 176 часов.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Дифференцированный зачет.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Информатика ООД»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры  
общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП»  
Адживелиева З.Д., Бразнец Е.С., преподаватель кафедры общеобразовательных  
дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП»

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Сформировать у студентов знания о процессах преобразования, передачи и использования информации и на этой основе привить им навыки рационального использования компьютеров в своей юридической деятельности. Достижению данной цели служат следующие задачи: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни,

	<p>требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Введение в информатику. Аппаратное обеспечение компьютера. Информационная деятельность человека. Информация и информационные процессы. Программное обеспечение компьютера. Алгоритмизация и программирование. Технологии создания и преобразования информационных объектов. Информационные модели и системы. Технологии информационного моделирования. Социальная информатика. Телекоммуникационные технологии.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 117 часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет</p>

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **«Основы безопасности жизнедеятельности»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры  
общеобразовательных дисциплин

Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Бачихин В. Г.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины ориентирована на достижение следующих целей: воспитание гражданственности, социальной ответственности, навыков безопасного поведения, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации; развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом, способы безопасного поведения в социуме и техносфере; формирование мотивации к безопасной общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю; применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни</p>
<b>Место дисциплины в</b>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых</p>

<b>структуре программы</b>	дисциплин.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Введение в дисциплину. Введение в дисциплину</p> <p>Основные теоретические положения и понятия. Раздел 2. Сохранение здоровья и обеспечение личной безопасности. Здоровье и здоровый образ жизни. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Вредные привычки и защита от них. Репродуктивное здоровье. Тема 2.5. Правила и положение безопасного дорожного движения.</p> <p>Раздел 3. Государственная система обеспечения безопасности населения. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и социального характера. Чрезвычайные ситуации природного характера. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального характера. Терроризм. Единая государственная система защиты населения в ЧС. Эвакуация населения в условиях ЧС. Раздел 4. Основы военной службы. История создания ВС РФ. Функции и основные задачи ВС РФ. Военские обязанности и призыв на воинскую службу. Права и обязанности военнослужащего. Военская дисциплина и ответственность. Раздел 5. Основы медицинских знаний. Общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая помощь при травмах, ожогах. Первая помощь при отравлениях.</p>
<b>Общая трудоемкость</b>	Общая трудоёмкость дисциплины составляет - 117 часов.



<b>дисциплины (профессионального модуля)</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Естествознание»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Котова Н. Н.,  
старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Муллаширов Р.Н.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Формирование на междисциплинарной основе общенаучных и общеинтеллектуальных умений и навыков целостной естественнонаучной картины мира; освоение знаний о современной естественнонаучной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на представления человека о природе; развитие техники и технологий; о возможностях науки и научного знания в деле решения проблемы выживания человечества; получение необходимых конкретных знаний о строении и развитии мира неживой и живой природы и их взаимной обусловленности; формирование в мировоззрении студентов гуманитарных специальностей достаточно целостной естественнонаучной картины окружающего мира и место в ней человека; понимание взаимной необходимости рационального (естественнонаучного) и образного (гуманитарного) отражения окружающего мира; преодоление психологического барьера гуманитариев перед естественнонаучным знанием; овладение умениями применять полученные знания для объяснений явлений окружающего мира, критической оценки и использования естественнонаучной информации, содержащейся в СМИ, ресурсах Интернета и научно-популярной литературе; осознанного определения собственной позиции по отношению к обсуждаемым в обществе проблемам науки; развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественнонаучной информации; воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации; стремления к обоснованности высказываемой позиции и уважения к мнению оппонента при обсуждении проблем; осознанного отношения к возможности опасных экологических и этических последствий, связанных с достижениями естественных наук; формирование личностных принципов «здорового образа жизни» и «экологического стиля поведения»; использование естественнонаучных знаний</p>
-------------------------------------	--

	<p>в повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности, охраны здоровья, окружающей среды, энергосбережения.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Раздел 1. Физические знания – фундаментальная основа естествознания. Введение. Гравитационное взаимодействие. Электромагнитные взаимодействия. Световые явления. Основы термодинамики и общие закономерности природных систем. Эволюция Вселенной. Раздел 2. Химические знания о материи. Периодический закон и периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева в свете строения атомов. Процессы, происходящие на микроуровне. Микро- и макроуровень организации вещества. Химические реакции. Природные и синтетические органические соединения. Раздел 3. Биологические знания материи. Основные проявления жизнедеятельности организмов. Общие представления о жизни. Клетки – структурные и функциональные единицы живых организмов. Биохимические процессы - процессы жизнедеятельности. Непрерывность жизни. Размножение и индивидуальное развитие организмов. Закономерности наследования признаков. Эволюция – историческая и биосистемная организация жизни. Человек и окружающая среда.</p>

<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 117 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«География»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры  
общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Цуркан Н. В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Программа направлена на достижение следующих целей: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектов глобальных проблем человечества и путей их решения, методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; воспитание патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни,

	<p>требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Введение. Раздел 1. Общая характеристика мира. Политическая карта мира. География природных ресурсов мира. География населения мира. Научно-техническая революция и мировое хозяйство. География отраслей мирового хозяйства. Раздел 2. Регионы и страны мира. Государства Европы. Государства Азии. Государства Африки. Государства Америки. Государства Австралия и Океания. Россия в современном мире. Раздел 3. Глобальные проблемы человечества (обобщение знаний). Глобальные проблемы человечества.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоёмкость дисциплины составляет - 58 часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачёт</p>

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Астрономия»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Котова Н. Н.,  
старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала  
ФГБОУВО «РГУП» Муллаширов Р.Н.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Содержание программы учебной дисциплины «Астрономия» направлено на формирование у обучающихся следующих целей: понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира; знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники; умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба; познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий; умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни; научного мировоззрения; навыков использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для</p>
---------------------------------	--

	объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Раздел 1. Введение. Понятие, предмет, методы астрономии., взаимосвязь с другими естественными науками. Звездное небо. Изучение околоземного пространства. Раздел 2. Устройство Солнечной системы. Научные исследования Солнечной системы. Раздел 3. Понятие и строение Вселенной. Наша и другие галактики. Теории происхождения Вселенной. Развитие представлений о структуре Вселенной. Состав и виды Галактик.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 54 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Экология»

Авторы-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Цуркан Н. В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Программа направлена на достижение следующих целей: освоение системы экологических знаний получение
---------------------------------	---

	<p>фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки, истории возникновения и развития экологии как естественно-научной и социальной дисциплины ее роли в формировании картины мира, о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, экологических аспектов глобальных проблем человечества и путей их решения, методах изучения экологического пространства, разнообразии его объектов и процессов; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять состояние экологических систем в природе и в условиях городских и сельских поселений; проводить наблюдения за природными и искусственными экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; воспитание патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности; в ходе работы с различными источниками информации; воспитание убежденности в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении экологических проблем; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных экологических методов, знаний и умений, а также экологической информации. использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; соблюдению правил поведения в природе.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного</p>

	<p>развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Введение. Раздел 1. Экология как научная среда. Общая экология. Социальная экология. Прикладная экология. Раздел 2. Среда обитания человека и экологическая безопасность. Среда обитания человека. Экология человека. Городская среда. Сельская среда. Раздел 3. Возникновение и развитие теории устойчивого развития. Раздел 4. Охрана природы. Природоохранная деятельность. Природные ресурсы и их охрана.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 58 часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Мировая художественная культура»**

Автор-составитель: кандидат культурологии, доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП»  
Лыкова Н.Н.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Развитие чувств, эмоций, образно-ассоциативного мышления и художественно-творческих способностей; воспитание художественно-эстетического вкуса, потребности в освоении ценностей мировой культуры; освоение знаний о стилях и направлениях в мировой художественной культуре, их характерных особенностях; о вершинах художественного творчества в отечественной и зарубежной культуре; овладение умением анализировать произведения искусства, оценивать их художественные особенности, высказывать о них собственные суждения; использование приобретенных знаний и умений для расширения кругозора, формирования собственной культурной среды.</p>
---------------------------------	--

<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Учебная дисциплина «Мировая художественная культура» входит в базовые дисциплины общеобразовательного цикла (ОД.Б.9).
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Введение. Раздел 2. Художественная культура первобытного мира. Раздел 3. Художественная культура Древнего мира. Художественная культура Месопотамии. Художественная культура Древнего Египта. Художественная культура Древней Америки. Раздел 4. Античная культура. Художественная культура Древней Греции. Художественная культура Древнего Рима. Раздел 5. Художественная культура Средних веков. Художественная культура Византии (IV-XV вв.). Художественная культура Западной Европы в средние века. Художественная культура от Древней Руси к России (IX – XVII вв.). Раздел 6. Художественная культура средневекового Востока. Художественная культура древней и средневековой Индии. Художественная культура древнего и средневекового Китая и Японии. Арабо-мусульманская художественная культура. Раздел 7. Художественная культура эпохи Возрождения. Изобразительное искусство Проторенессанса и раннего Возрождения в Италии. Художественная культура высокого и позднего Возрождения. Художественная культура Северного</p>



	Возрождения. Раздел 8. Художественная культура XVII - XVIII веков. Художественная культура барокко. Тема 8.1 Художественная культура барокко. Художественная культура барокко. Раздел 9. Художественная культура конца XVIII - первой половины XIX веков. Неоклассицизм и Ампи́р. Художественная культура романтизма. Русское искусство первой половины XIX в. Раздел 10. Художественная культура второй половины XIX в. Реализм — направление в искусстве второй половины XIX в. Импрессионизм, постимпрессионизм. Русское искусство второй половины XIX в. Раздел 11. Художественная культура конца XIX – XX веков. Модерн. Русское искусство конца XIX – начала XX вв. Раздел 12. Художественная культура XX – начала XXI веков. Синтез в искусстве XX в. Модернизм. Постмодернизм. Русская художественная культура в XX в.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 58 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Индивидуальное проектирование»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Дьяков А. И., старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Котова Н.Н., преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Хоменко А.С.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины «Индивидуальное проектирование» обеспечивает достижение студентами следующих результатов: личностные результаты освоения программы дисциплины: готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме; метапредметные результаты освоения программы дисциплины: освоение межпредметных понятий и универсальных учебных действий, способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение
---------------------------------	--

	навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общеобразовательный цикл базовых дисциплин.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Теоретические основы проектно-исследовательской деятельности. Основные представления о проектной и исследовательской деятельности. Раздел 2. Основы исследовательской деятельности. Теоретические основы научно-исследовательской деятельности. Методология научного исследования. Методы научно-исследовательской деятельности. Источники информации и работа с ними. Реферат как научная работа. Публичное выступление и его основные правила. Раздел 3. Основы проектной деятельности. Современный взгляд на проектирование. Проект и метод проектов. Методы сбора данных. Информационные технологии в проектной деятельности. Составление индивидуальных и групповых проектов.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 117 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Русский язык»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Руденко З. Ш.

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины ориентирована на достижение следующих целей: совершенствование общеучебных умений и навыков обучающихся: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических; формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой); совершенствование умений, обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях; дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл профильных дисциплин</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Язык как средство общения. Язык и культура. Культура речи и её составляющие. Функциональные стили, функционально-смысловые типы речи. Фонетика, её основные единицы. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Правописание согласных в корне слова: парные по глухости-звонкости, непроизносимые, двойные. Правописание безударных и чередующихся гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящей и Ц. Лексическая система русского языка. Фразеологическая система русского языка. Написание прописной и строчной буквы. Понятие о морфемике. Виды морфем. Морфемный анализ. Понятие о</p>

	<p>словообразовании. Словообразовательный анализ. Правописание окончаний именных частей речи. Правописание суффиксов различных частей речи. Н и НН в словах различных частей речи. Понятие о морфологии. Имена. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол, форма, грамматические признаки, образование. Наречие, категория состояния. Служебные части речи. Правописание. Слитное, дефисное и раздельное написание различных частей речи. НЕ с различными частями речи. Различение на письме НЕ и НИ. Словосочетание. Простое предложение. Классификация. Главные члены предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Второстепенные члены предложения. Осложнения простого предложения. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах. Понятие об обособлении. Обособленные определения и приложения. Обособленные обстоятельства. Знаки препинания при обособленных обстоятельствах и сравнительных оборотах. Уточняющие, пояснительные и присоединительные конструкции. Понятие о вводных и вставных конструкциях. Понятие об обращении. Междометия. Понятие о сложном предложении. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение, виды придаточных. СПП с несколькими придаточными. Типы подчинения. Знаки препинания в СПП. Бессюжное сложное предложение. Сложное предложение с различными видами связи. Знаки препинания в сложных синтаксических конструкциях. Сочетание знаков и последовательность их расположения. Способы передачи чужой речи. Правила оформления перечней. Рубрицирование. Цитирование. Разговорная речь. Диалог. Текст. Комплексный и речеведческий анализ текста. Порядок слов в предложении. Абзац. Сложное синтаксическое целое.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 176 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Литература»

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Вострикова Р.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Содержание программы учебной дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих целей: воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры; развитие представлений о специфике литературы в</p>
---------------------------------	---

	<p>ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся; освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе; совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина входит в общеобразовательный цикл профильных дисциплин.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Раздел 1. Русская литература XIX века. Введение. Развитие русской литературы первой половины XIX века. А. С. Пушкин. Лирика. Поэма «Медный всадник». М. Ю. Лермонтов. Лирика. Н.Гоголь. «Петербургские повести». Повесть «Невский проспект». Русская литература 2-й половины XIX века. А. Н. Островский. Драмы «Гроза», «Лес». А. Гончаров. Роман «Обломов». И. С.Тургенев. Роман «Отцы и дети». Особенности русской поэзии 2-й пол. XIX века. Ф.И. Тютчев. А.А. Фет. А.К. Толстой. Демократизация русской литературы. Творчество Н. А. Некрасова, Н. Г. Чернышевского. Н. С. Лесков. Повесть «Очарованный странник». М. Е. Салтыков-Щедрин. Роман «История одного города». Ф.М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание». Л. Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир». А. П. Чехов. Рассказы. Драмы «Три сестры», «Вишнёвый сад». Раздел II. Русская литература XX</p>

	<p>века. Особенности русской литературы на рубеже XIX - XX веков. И.Бунин. Лирика и проза. А. Куприн. «Гранатовый браслет». Л.Андреев. «Иуда Искариот». М. Горький. Неоромантические рассказы. Драма «На дне». Поэзия конца XIX - начала XX вв. Творчество В. Брюсова, К.Бальмонта, А. Белого. А.Блок - «трагический тенор эпохи». Русский футуризм. Творчество И. Северянина, В. Хлебникова, В.Маяковского. С. Есенин. «Я последний поэт деревни...». А. Ахматова. М. Цветаева. Н.Гумилёв. «Час мужества». Проблема «художник и власть». О. Мандельштам. Н.Заболоцкий. И.Бабель. Тема 2.10. М.А. Шолохов. Роман «Тихий Дон». А. Платонов. «Котлован». М. А. Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита». Б. Пастернак. Лирика. А.Т. Твардовский - поэт, писатель, редактор. «Лагерная» тема в творчестве В. Шаламова, А. Солженицына. Проза 2-й половины XX века: «деревенская» и «городская» проза. Великая Отечественная война в русской литературе. Поэзия 2-й половины XX века. Драматургия 2-й половины XX века. Творчество А. Вампилова, В. Розова. Раздел 3. Русская литература последнего десятилетия XX века. Основные тенденции современного литературного процесса. Раздел 4. Родная литература. Крымскотатарская литература. Творчество Рустема Муедина, Исмаила Гаспринского. Украинская литература. Творчество Т. Шевченко, Л. Костенко.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 292 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «История ООД»

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Тур А.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений студентов на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами; освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; овладение умениями и навыками поиска, систематизации комплексного анализа исторической информации; формирование исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий</p>
---------------------------------	---

	и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории и современности.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общеобразовательный цикл профильных дисциплин.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Введение. Основы исторического развития. Место и роль России в системе мировых цивилизаций. Раздел 2. Первобытно-общинный строй и зарождение цивилизации. Раздел 3. Цивилизации Древнего мира. Цивилизации Древнего Востока: Египет, Междуречье, Индия, Китай. История античной цивилизации: Древняя Греция. История античной цивилизации: Древний Рим. Раздел 4. История Средних веков. Раннее средневековье западноевропейской цивилизации (V-XI вв.). Тема 4.2. Образование централизованных государств в Западной Европе (XI—XV вв.). Византийская империя в Средние века. Арабский халифат. Средневековые цивилизации Востока. Доколумбовые цивилизации Америки. Происхождение восточных славян. Древнерусское государство в IX - начале XII вв. Феодальная раздробленность. Борьба Руси с иноземными завоевателями. Возвышения Москвы и становление единого Русского государства. Российское государство в XVI веке. Культура и духовная жизнь Руси в IX-XV вв. Раздел 5. История Нового времени. Великие географические открытия. Возрождение. Реформация. Буржуазные революции XVI-XVIII вв. и война за независимость североамериканских колоний. Модернизация в XVI-XVIII веках в Европе. Смутное время в Российском государстве в начале XVII века. Россия в XVII веке. Первые Романовы. Россия в эпоху петровских преобразований. Россия в период дворцовых переворотов и «просвещённого абсолютизма» 2 пол. XVIII в. Культура России в XVI-XVIII</p>

	<p>веках. Становление индустриальной цивилизации (XIX в.). Правление Александра I. Отечественная война 1812 года. Консервативный курс Николая I и его последствия. Великие реформы Александра II и пореформенная модернизация России. Духовное развитие Западной цивилизации и России в индустриальную эпоху (XIX век). Раздел 6. Новейшая история. России в начале XX века. Международные отношения в начале XX века. Первая мировая война. Февральская революция в России и октябрьский переворот 1917 года. Международные отношения в период между мировыми войнами. Гражданская война в России и её последствия. СССР в 20 – 30-е гг. XX века. Причины, события и итоги Второй мировой войны. СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Международные отношения во 2 пол. XX века: «Холодная война». СССР в послевоенный период 1945 - 1953 гг. СССР в 1953-1991 гг.: оттепель, застой и перестройка. Российская Федерация на современном этапе.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 234 часа.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Итоговая контрольная работа Экзамен</p>

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Обществознание»**

Авторы-составители: доцент кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП», к.ю.н. Хутько Т. В., доцент кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП», к.ю.н. Антонова Т. Л.

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» ориентирована на достижение следующих целей: воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации; развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин; умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом; формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации,</p>
--	--



	самоконтролю; применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общеобразовательный цикл профильных дисциплин
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Общество. Общество как сложная система. Развитие и типология общества. Общество и природа. Культура и цивилизация. Общественный прогресс. Глобальные проблемы современности. Раздел 2. Человек. Человек как продукт биологической и социальной эволюции. Бытие и сознание человека. Личность как субъект общественной жизни. Социализация личности и общение. Духовный мир человека. Раздел 3. Духовная жизнь общества. Культура и духовная жизнь общества. Наука и образование в современном мире. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры. Раздел 4. Экономика. Экономические системы. Экономическое и юридическое содержание собственности. Рынок как особый институт. Основы рыночной модели экономики. Предпринимательство. Государственное регулирование экономики. Мировая экономика. Раздел 5. Социальные отношения. Социальная структура общества. Социальная стратификация общества и социальная мобильность. Социальные статусы и социальные роли. Социальное поведение. Социальные конфликты. Семья.</p>

	<p>Молодежь. Социальные организации и институты. Этнические общности и межнациональные отношения. Раздел 6. Политика. Политика, ее роль в жизни общества. Политическая идеология и политическая культура. Власть как коренной вопрос политики. Политическая система общества. Государство в политической системе. Теории происхождения государств. Понятие, признаки и функции государства. Форма государства. Механизм и аппарат государства. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданское общество и правовое государство. Политические партии и партийные системы. Выборы и избирательные системы. Личность в политике. Политическое лидерство. Раздел 7. Право. Основные понятия о праве. Социальная ценность права. Система права. Правоотношения. Правонарушения. Юридическая ответственность. Права человека, гарантии прав и свобод.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 176 часов.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Итоговая контрольная работа Дифференцированный зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Основы философии»**

Автор-составитель: к.филос.н, старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Захарова В.А.

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>Формирование у студентов системного представления о мире и месте человека в нем, развитие культуры мышления и мировоззренческой свободы, интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским и научным оценкам исторических событий и фактов действительности, обретение активной гражданской позиции, развитие творческого потенциала, повышение качества будущей профессиональной деятельности, выработка навыков непредвзятой, многомерной оценки философских и научных течений, направлений и школ; логичного формулирования и аргументированного отстаивания собственного видения рассматриваемых проблем; владения приемами ведения дискуссии.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл базовые дисциплины.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных</p>

	<p>ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Предмет философии. Философия, ее типология и круг проблем. Философия и мировоззрение. Раздел 2. История философии. Античная философия. Философия Средних веков и эпохи Возрождения. Философия Нового времени. Русская философия. Онтология – философское учение о бытии. Диалектика. Философия о сущности и смысле существования человека. Гносеология – философское учение о познании. Философское учение о ценностях. Философия об обществе и его историческом развитии.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины – 64 часа.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Экзамен</p>

### Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры общеобразовательных дисциплин  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Хутько Т.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Цели изучения дисциплины: воспитание у студентов патриотической идеологии, необходимой для эффективной профессиональной деятельности; формирование представлений об особенностях развития современной России; изучение и осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI веков; формирование профессиональной культуры студентов, их мировоззренческой эрудиции.</p>
---------------------------------	--

<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл базовые дисциплины.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1. Место России в современном мировом сообществе цивилизаций. Место России в современном мировом сообществе цивилизаций. Раздел 2. Ключевые регионы мира на рубеже XX-XXI вв.: тенденции развития. Политическое, экономическое и социальное развитие ведущих государств и регионов мира на рубеже XX-XXI вв. Раздел 3. Развитие СССР и его место в мире во второй половине 40-х - 80-е годы XX в. Социально-экономическое и политическое развитие СССР во второй половине 40-х – первой половине 80-х гг. XX в. Дезинтеграционные процессы в Советском Союзе и Европе во второй половине 80-х гг. Раздел 4. Российская Федерация на рубеже XX – XXI вв. Формирование новой политической системы в России в конце XX – начале XXI вв. Социально-экономическое развитие Российской Федерации на рубеже XX-XXI веков. Реформы федеративного устройства России. Культурные и духовно-нравственные ориентиры России в 1992-2012 гг. Раздел 5. Россия и мир в глобальных процессах современности. Межгосударственные конфликты в конце XX - начале XXI вв.: причины, участники, политико-правовые средства их предотвращения и урегулирования. Усиление роли России в данном процессе. Россия в мировом внешнеполитическом процессе. Перспективы развития Российской Федерации в современном мире.</p>

<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 78 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык»**

Авторы-составители: старший преподаватель кафедры иностранных языков Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Вохмякова Е.С., старший преподаватель кафедры иностранных языков Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Таирова З.Ш.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Основной целью данного курса является научить студентов практическому владению иностранным языком (английским), в пределах, обусловленных характером и формой применения его в профессиональной деятельности юристов.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл базовые дисциплины.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	Introductory course (Вводный курс). Introduction to Law (Введение в право) Ancient Systems of Law (Древние системы

<b>(профессионального модуля)</b>	права). The Magna Carta (Великая Хартия вольностей). The Code Napoleon (Кодекс Наполеона). The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии). The British Government (Правительство Великобритании). The British Parliament (Парламент Великобритании). How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании). The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании). The US Government (Правительство США). The US Executive Power (Исполнительная власть США). The US Legislature (Законодательство США). The US Elections (Выборы в США) Тема 15. The US Judicial Branch (Судебная власть США). The State System of the RF (Государственная система РФ). The Political System of the RF (Политическая система РФ). The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ).
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 138 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Физическая культура» (б)**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Грищенко А.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цели изучения дисциплины: формирование физической культуры личности студента как результат образовательно-воспитательного социокультурного процесса его духовного и физического развития; создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому и продуктивному стилю жизни, физическому самосовершенствованию, приобретению личного опыта; творческое использование современных средств и методов физического развития; достижение установленного уровня работоспособности юриста в профессиональной деятельности; составление индивидуальной программы коррекции здоровья.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл базовые дисциплины.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

**Содержание  
дисциплины  
(профессионального  
модуля)**

Раздел 1. Теоретический методико-практический. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Техника безопасности на занятиях по физической культуре. Проведение анатомо-функциональных проб и тестов. Теория по разделам физической культуры. Раздел 2. Легкая атлетика. Разучивание элементов техники бега на короткие дистанции. Техника низкого старта. Техника стартового разбега, бега по дистанции и техника финиширования. Разучивание элементов техники бега на средние дистанции. Высокий старт и стартовый разгон. Бег по дистанции и техника финиширования бега на средние дистанции. Разучивание элементов техники прыжка в длину с места. Разучивание техники прыжка в длину с места. Разучивание элементов техники метания набивного мяча. Гимнастика. Разучивание элементов техники строевых упражнений. Элементы построения и перестроения. Разучивание элементов техники акробатических элементов. Комплекс упражнений с предметами и без предметов. Развитие силы и выносливости методами круговой тренировки. Раздел 4. Виды спорта по выбору. Базовая аэробика. Разучивание техники аэробных (базовых) шагов. Атлетическая гимнастика. Развитие мышц верхнего плечевого пояса. Элементы самообороны. Разучивание элементов техники и тактики самозащиты с оружием и без оружия. Комплекс упражнений для развития подвижности в суставах, гибкость, стретчинг. Развитие мышц брюшного пресса и спины. Разучивание элементов техники боевой стойки и техники перемещения. Комплекс упражнений для развития координации движений. Развитие мышц грудной клетки. Разучивание элементов техники ударов руками. Комбинация ударов руками. Комплекс упражнений для развития силовых способностей, мышц ног. Разучивание элементов техники ударов ногами. Комбинация ударов ногами. Разучивание элементов техники степ-аэробики. Разучивание элементов техники выполнения упражнений на тренажерах. Разучивание элементов техники нападения в стойке. Комплекс упражнений для развития быстроты. Разучивание элементов техники упражнений на перекладине и брусьях. Разучивание элементов техники блокирования ударов руками и ногами. Комплекс упражнений для развития силовой выносливости. Развитие силы. Комплекс упражнений с собственным весом тела и на тренажерах. Разучивание элементов техники защиты от ударов. Разучивание элементов составления комплекса утренней гигиенической гимнастики (зарядки). Развитие силовой выносливости. Комплекс упражнений с гириями и гантелями. Разучивание элементов техники захватов и бросков. Работа в партере. Раздел 5. Спортивные игры.

	Футбол. Разучивание элементов техники игры в футбол. Ведение, передача и прием мяча. Ручной мяч. Разучивание элементов техники игры в ручной мяч. Передача и прием мяча. Волейбол. Разучивание элементов техники игры в волейбол. Прием и передача мяча. Баскетбол. Разучивание элементов техники игры в баскетбол. Передвижение игрока, ведение и прием мяча. Раздел 6. Легкая атлетика и кроссовая подготовка. Разучивание элементов техники бега на длинные дистанции. Развитие общей выносливости. Разучивание элементов техники бега на длинные дистанции. Техника старта, бега по дистанции, техника финиширования. Разучивание элементов техники кроссовой подготовки. Бег по пересеченной местности. Разучивание элементов техники кроссовой подготовки. Развитие общей выносливости.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 244 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет Дифференцированный зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины

#### «Русский язык и культура речи»

Автор-составитель: доцент, к. филол. н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Гасанова В.Т.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»—повышение уровня практического владения современным русским литературным языком студентов-правоведов в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области, особенно в области юридической, и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского язык как средства общения и передачи информации, а также расширение общегуманитарного культурного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Вариативная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения



	<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел 1 Культура речи. Нормы русского литературного языка Нормативный аспект культуры речи. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка. Орфографические нормы русского литературного языка. Пунктуационные и синтаксические нормы. Морфологические и словообразовательные нормы русского литературного языка. Лексические нормы русского литературного языка. Фразеология. Лексикография. Раздел 2. Правила продуцирования текстов разных жанров с учетом особенностей функциональных стилей речи. Функциональные стили. Особенности научного стиля речи. Особенности официально-делового стиля речи. Особенности публицистического стиля. Особенности разговорного стиля речи.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 86 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Логика»

Автор-составитель: к.филос.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Парунова Ю.Д.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Раскрытие наиболее важных общих положений, характеризующих логику как науку о законах и формах правильного мышления; обоснование логико-познавательных аспектов деятельности обучаемых, исходя из реальных условий функционирования современной системы</p>
---------------------------------	--

	<p>социального обеспечения; вооружение обучаемых методологией логического анализа социально-правовых процессов и явлений, ознакомление их с содержанием понятийного аппарата логики; формирование у студентов навыков и умений логически правильного решения профессионально-должностных задач в процессе их практической деятельности. Преподавание логики в Университете является необходимым компонентом формирования научного мировоззрения и развития мышления студента, осознающего цели и смысл своей жизни, социальной активности и профессиональной деятельности, выступает важным условием обеспечения ответственного отношения к своим поступкам и поведению.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Вариативная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.  ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.  ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Логика как наука и ее роль в деятельности юриста. Понятие. Объем, содержание, виды понятий. Отношения между понятиями, логические операции с понятиями. Суждение. Виды суждений, модальность суждений. Отношения между суждениями. Виды вопросов. Законы логики. Умозаключение и его значение для юриста. Логические основы аргументации. Гипотеза и версия. Формы развития знаний.</p>

<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 86 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Информатика»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Петрунина М.Э., языков Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Бразнец Е.С.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целями освоения дисциплины являются: развить и дополнить знания студентов по основам информатики, полученные в средней школе; систематизировать и пополнить знания студентов об устройстве персонального компьютера; дать представление о различных программных средствах, используемых в профессиональной деятельности; повысить уровень сформированности навыков работы на ПК; сформировать информационную культуру студентов.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Математический и общий естественно-научный цикл, базовые дисциплины
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

	<p>ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК-1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК-2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК-2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>История и перспективы развития вычислительной техники. Программное обеспечение средств вычислительной техники. Основные приемы обработки текстовой информации. Средства и технологии обработки числовой и табличной информации. Технология создания мультимедийных презентаций. Технология работы с базами данных. Создание веб-сайтов. Специализированные профессионально-ориентированные программные средства.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 80 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика»

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Мирошникова Л.Ю.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Формирование у студентов умения логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами, формирование культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; овладение основами математического анализа, приобретение навыков использования универсального понятийного аппарата, построения математических моделей профессионально-ориентированных задач; воспитание у студентов достаточно высокой математической культуры, включающей в себя понимание необходимости математической составляющей в общей подготовке.</p>
<b>Место дисциплины в структуре</b>	Математический и общий естественнонаучный цикл, базовые дисциплины

<b>программы</b>	
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Предел последовательности. Свойства сходящихся последовательностей. Предел последовательности. Свойства сходящихся последовательностей. Определение функции. Способы задания и классификация функций. Понятие сложной функции. Предел функции. Определение функции. Способы задания и классификация функций. Понятие сложной функции. Предел функции. Определение производной, ее геометрический и физический смысл. Определение производной, ее геометрический и физический смысл. Основные правила дифференцирования. Производные высших порядков. Основные правила дифференцирования. Производные высших порядков. Исследование функций с помощью производной. Исследование функций с помощью производной. Неопределенный интеграл. Основные свойства. Неопределенный интеграл. Основные свойства. Приемы интегрирования. Приемы интегрирования. Определенный интеграл. Основные свойства. Определенный интеграл. Основные свойства. Геометрические приложения определённого интеграла. Геометрические приложения определённого интеграла.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 70 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание Зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория государства и права»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Песцова Н.Н.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о государстве и праве, их формах, функциях, роли; обеспечение глубокого и всестороннего усвоения студентами правовых понятий и категорий; создание необходимой базы для освоения отраслевых юридических дисциплин; формирование юридического мышления и правовой культуры; формирование профессиональных навыков и способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций; приобретение навыков работы с законодательством, практикой его толкования и применения, практического использования правовой информации
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Относится к профессиональному учебному циклу, общепрофессиональные дисциплины
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Понятие, предмет и функции теории государства и права. Происхождение государства и права. Понятие, сущность и типология государства. Государственная власть. Форма государства. Функции государства. Государство в политической системе общества. Механизм и аппарат государства. Правовое социальное государство. Понятие и сущность права. Принципы и функции права. Право в системе социальных норм. Норма права. Система права. Правотворчество. Систематизация законодательства. Источники и формы права. Правовые отношения. Юридические факты. Реализация норм права. Правоприменение. Толкование норм права. Правомерное поведение и правонарушение. Юридическая ответственность. Тема 19. Основные правовые системы современности.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоёмкость дисциплины составляет -114 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Конституционное право»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Лось Л.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целями изучения дисциплины являются: умение работать с законодательными и иными нормативными правовыми
---------------------------------	--

	<p>актами, специальной литературой в сфере конституционного права; понимание особенностей развития правового статуса личности с общими тенденциями развития конституционного права и законодательства; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.</p>
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	<p>Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите..</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Конституционное право, как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина. Конституция Российской Федерации: теория и историческое развитие. Основы конституционного строя. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина. Гражданство Федеративное устройство. Система государственной власти в Российской Федерации. Избирательное право в Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Судебная власть в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 96 часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Курсовая работа Экзамен</p>

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Административное право»

Автор-составитель – к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Пономарев А.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цели изучения дисциплины: овладении студентами комплексом знаний о сущности и основных институтах административного права, главных направлениях реализации его регулятивной функции.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимся в социальной поддержке и защите.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Административное право, как отрасль российского права и как наука. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения. Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций. Государственная служба. Тема 8. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти. Тема 9. Административная ответственность. Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях. Тема 11. Административный процесс. Тема 12. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Тема 13. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни.
<b>Общая трудоемкость</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 96 часов.



<b>дисциплины (профессионального модуля)</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Основы экологического права»**

Автор-составитель – к.ю.н., доцент кафедры  
административного и финансового права Крымского филиала ФГБОУВО  
«РГУП» Волков В.Ю.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является получение знаний в области правового регулирования экологических отношений, в том числе, вопросов правового регулирования охраны окружающей среды и природопользования.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения им социальной защиты</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Экологическое право, как комплексная отрасль российского права. Понятие и содержание экологических правоотношений. Право собственности и иные права на природные объекты и ресурсы. Органы государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Функции государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

	Организационно-правовые формы экологического контроля. Ответственность за совершение экологических правонарушений. Экономический механизм охраны окружающей среды и природопользования.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 48 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Трудовое право»**

Автор – составитель: старший преподаватель кафедры  
гражданского права дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП»  
Гулевич И.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Получение и углубление студентами научно-практических знаний по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений: осуществления занятости и трудоустройства, заключения, изменения и прекращения трудового договора, рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, дисциплинарной и материальной ответственности и др. Обучение практическим навыкам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, контроля за его соблюдением. Овладение понятийным аппаратом изучаемой науки, приобретение практических навыков юридической работы в сфере трудовых и связанных с ними отношений.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Является дисциплиной профессионального учебного цикла, общепрофессиональные дисциплины.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

	<p>ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК-1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Принципы трудового права. Субъекты трудового права. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Занятость и трудоустройство. Трудовой договор. Прекращение трудового договора. Рабочее время. Время отдыха. Оплата и нормирование труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Трудовые споры. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 132 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданское право»

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры гражданского права  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Ясина И.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цели изучения дисциплины: овладение студентами комплексом знаний о сущности и об основных институтах гражданского права, главных направлениях реализации его регулятивной функции в части правового регулирования общественных отношений в сфере гражданского права.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.
<b>Компетенции, формируемые в</b>	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных

<p><b>результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ПК-1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК-1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Понятие, принципы, система гражданского права. Источники гражданского права. Гражданские правоотношения. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.</p> <p>Юридические лица. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских прав. Сделки как юридические факты. Недействительность сделок. Представительство и доверенность. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах. Возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав. Право общей собственности. Защита прав собственности иных вещных прав. Понятие и виды личных неимущественных прав. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав. Общая характеристика обязательств. Исполнение, изменение и прекращение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Понятие и условия гражданско-правового договора. Заключение, изменение и расторжение договора. Гражданско-правовая ответственность. Договор купли-продажи (общие положения). Виды договоров купли-продажи. Договор мены. Договор дарения. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением. Договор аренды (общие положения). Виды договоров аренды. Договор найма жилого помещения. Договор безвозмездного пользования. Договор подряда (общие положения). Виды договора подряда. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства (перевозка и транспортная экспедиция). Кредитные обязательства (заем и кредит). Расчетные обязательства. Договор банковского вклада. Договор</p>

	банковского счета. Договор хранения. Виды хранения. Договор страхования. Посреднические обязательства (договор поручения, действия в чужом имущественном интересе без поручения, договор комиссии, агентский договор, договор доверительного управления имуществом). Договор коммерческой концессии. Простое товарищество. Обязательства из односторонних действий. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Общие положения об авторских правах. Общие положения о патентных правах
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 252 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Семейное право»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры гражданского права, Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» доцент Аблятипova Н.А., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Аврамченко Диана Сатан

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Освоение студентами теоретических положений науки семейного права и норм семейного законодательства; выработка навыков практического применения полученных знаний в решении конкретных задач в сфере брачно-семейных отношений.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

	<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общие положения семейного права. Семейные правоотношения. Заключение и прекращение брака. Признание брака недействительным. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 60 часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Гражданский процесс»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры гражданского и арбитражного судопроизводства  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Слипченко Е.И.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Получение студентами базовых знаний в области правового регулирования общественных отношений в сфере гражданско-процессуального права; усвоение знаний в области гражданского процесса, его основных институтов, обучение методологии и методики работы с гражданским процессуальным законодательством; выработка навыков самостоятельности толкования и применения норм гражданского процессуального права, решения практических задач, составления правовых документов в сфере гражданского процесса; изучение нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-процессуальные</p>
---------------------------------	---

	<p>правоотношения; изучение основных форм гражданского судопроизводства; изучение порядка рассмотрения гражданских дел в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций; совершенствование творческих способностей будущего юриста; приобретение практических навыков в составлении различного вида процессуальных документов; формирование профессиональной культуры студентов, их мировоззренческой эрудиции.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ПК-1.1. Осуществлять профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.  ПК-1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.  ПК-1.4. Осуществлять установления (назначение, перерасчет, перевод), индексация и корректировка пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.  ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Понятие гражданского процессуального права и гражданского судопроизводства (процесса). Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты; Участники гражданского процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел; Представительство; Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Доказывание и доказательства. Исковое производство в гражданском</p>

	процессе. Заочное производство и заочное решение. Упрощенное производство. Приказное производство. Особое производство в гражданском процессе. Производства по пересмотру судебных актов. Исполнение судебных и иных постановлений. Производство по делам с участием иностранных лиц. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 60 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Страховое дело»**

Автор-составитель: к.э.н., старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Землячева О.А.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целями освоения дисциплины «Страховое дело» являются:- оказание помощи студентам в осмыслении категории страхового дела;-привитие им навыка применения методики страхования; -формирование у будущих юристов современных фундаментальных знаний в области теории страхования, понимания сущностных основ взаимодействия теории и практики страхового дела, необходимости страхования, его роли и значения в современных рыночных условиях развития.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Учебная дисциплина является общепрофессиональной и принадлежит к профессиональному учебному циклу
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение



	<p>пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Сущность, принципы, классификация и роль страхования. Страховые риски и их оценка. Страховой рынок и страховые организации. Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Перестрахование и сострахование. Доходы, расходы и прибыль страховщика. Финансовая надежность страховой компании.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 44 часа.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Статистика»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Джемилева Э.Р.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) Статистика являются:- формирование у студентов аналитического мышления как неотъемлемой предпосылки понимания, будущими специалистами сущности явлений и процессов социально – экономической реальности;-выработка способности к использованию основных положений и методов статистической науки при решении социальных и профессиональных задач.Поставленная цель предопределила следующие задачи:- формирование у студентов системы теоретических знаний в области статистики, позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления социально-экономической жизни общества, разрабатывать принципы и методы рационального мышления;- развитие понимания многообразия социально-экономических процессов в современном мире, а также умения определить их связь с другими процессами, происходящими в обществе;- актуализация способности студентов применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;- стимулирование студентов к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.</p>
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	<p>Учебная дисциплина является общепрофессиональной и относится к профессиональному учебному циклу</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

<b>дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Понятие, история, предмет и метод статистической науки. Статистическое наблюдение, его основные формы, виды, способы. Основные положения теории вероятности и выборочного наблюдения. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации. Общее понятие о статистических графиках и таблицах. Динамические ряды, варианты их построения. Понятие об индексах и их значениях в статистике. Статистический анализ, его основные приемы и способы применения.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 48 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **«Экономика организации»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры гуманитарных  
и социально-экономических дисциплин

Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Джемилева Э.Р.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование у студентов экономического мышления как неотъемлемой предпосылки понимания, будущими специалистами сущности явлений и процессов экономической сферы жизни общества; выработка способности к использованию основных положений и методов экономической науки при решении социальных и профессиональных задач. Поставленная цель предопределила следующие задачи: формирование у студентов системы теоретических знаний в области экономики, позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления социально-экономической жизни общества, разрабатывать принципы и методы рационального хозяйствования; развитие понимания многообразия экономических процессов в современном мире, а также умения определить их связь с другими процессами, происходящими в обществе; актуализация способности студентов применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях; стимулирование студентов к самостоятельной
-------------------------------------	--

	деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Учебная дисциплина является общепрофессиональной и относится к профессиональному учебному циклу
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности. Основы организации производства; Тема 3. Основы управления предприятием. Основные фонды предприятия и производственная мощность. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и оплата труда. Издержки производства и себестоимость продукции. Ценообразование. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия. Планирование на предприятии. Учет, отчетность и аналитическая деятельность на предприятии.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Менеджмент»**

Автор-составитель: к.э.н, старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Землячева О.А.

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>Усвоение студентами основ современной теории менеджмента; приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности; формирование у студентов общих представлений о менеджменте: как науке, как самостоятельном виде профессиональной деятельности, как процессе и органе управления.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Учебная дисциплина является общепрофессиональной и принадлежит к профессиональному учебному циклу.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.          ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.          ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.          ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.          ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.          ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.          ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.          ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.          ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.          ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.          ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Менеджмент: сущность, социально-экономические условия возникновения и развитие. Организация как объект менеджмента. Связующие процессы менеджмента. Информация и коммуникации. Принятие управленческих решений. Стратегическое планирование деятельности организации. Реализация стратегии. Проектирование организации. Мотивация и контроль в системе менеджмента. Личность менеджера. Руководство и лидерство. Группы и конфликты в менеджменте. Командообразование. Ситуационный менеджмент. Управление организационными изменениями и развитием.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет- 46 часов.</p>

<b>(профессионального модуля)</b>	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Документационное обеспечение управления»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Руденко З.Ш.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Усвоение теоретических основ документирования управленческой деятельности; овладение правилами, методами и средствами документационного обеспечения управления; формирование навыков подготовки организационно-распорядительных документов и организации работы с ними в соответствии с установленными требованиями.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Профессиональный учебный цикл общепрофессиональные дисциплины.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей</p>

	юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Раздел 1. Основные положения документирования управленческой деятельности. Понятие и содержание документационного обеспечения управления. Законодательное и нормативно-правовое регулирование документирования. История развития системы государственного документирования. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления. Основные требования к составлению и оформлению документа. Документирование организационно-распорядительной деятельности. Общие основы деловой корреспонденции. Раздел 2. Организация работы с управленческими документами. Организация документооборота. Раздел 3. Организация хранения документов. Формирование и хранение дел. Раздел 4. Делопроизводство по обращениям граждан. Делопроизводство по обращениям граждан.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 58 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Автор-составитель: к.т.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Хрулёва О.Д.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» – освоение теоретических знаний в области современных информационных систем и технологий, программного обеспечения профессиональной деятельности, приобретение умений их применения, а также формирование необходимых компетенций.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в блок общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные

	<p>технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Информация и информационные технологии в современном информационном обществе. Информационные технологии обработки текстовых данных. Информационные технологии обработки табличных данных. Информационные технологии создания и ведения баз данных. Информационные технология работы в справочных правовых системах. Технология работы в компьютерных сетях. Правовые ресурсы Интернет.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 48 часов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<p>Зачёт</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Безопасность жизнедеятельности»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Шведов Д.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Целью изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование готовности и способности студентов к использованию в процессе жизнедеятельности приобретенной системы знаний, навыков и умений для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья личности, а также целостности окружающего мира</p>
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	<p>Профессиональный учебный цикл общепрофессиональные дисциплины.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с</p>

	<p>коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p align="center"><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Раздел 1. Теоретико-методологические основы БЖД. Теоретические основы науки безопасности жизнедеятельности. Правовое регулирование и органы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Основы национальной безопасности Российской Федерации. Раздел 2. Чрезвычайные ситуации в контексте безопасности жизнедеятельности. Опасные, экстремальные и чрезвычайные ситуации. Гражданская оборона. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Психология действий личности в экстремальных ситуациях. Психологическая помощь. Раздел 3. Основы военной службы. Военное законодательство Российской Федерации. Правовые основы военной службы. Призыв на</p>



	<p>военную службу. Основные этапы развития Вооруженных Сил Российской Федерации. Военная безопасность Российской Федерации. Назначение, структура и состав Вооруженных Сил Российской Федерации. Дни воинской славы и памятные даты в Российской Федерации. Правовое регулирование вооруженных конфликтов. Виды юридической ответственности военнослужащих Дисциплинарный устав ВС РФ. Правовой статус, права и обязанности, социальные гарантии военнослужащих. Военно-судебная система РФ. Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации. Строевые приемы на месте без оружия. Выход из строя и возвращение в строй. Движение строевым шагом. Выполнение строевых приемов в движении без оружия. Ориентирование на местности. Виды оружия массового поражения, их характеристики и поражающие факторы. Классификация стрелкового оружия. Основы баллистики. Правила обращения с оружием. Устройство и характеристики пистолета ПМ и автомата АК-74. Выполнение неполной разборки и сборки ПМ и АК-74. Правила прицеливания. Стрельба по мишени в электронном тире. Раздел 4. Основы медицинских знаний. Основные понятия первой помощи. Первая помощь при кровотечениях и механических повреждениях. Первая помощь при отравлениях, ожогах, утоплении, поражении электротоком и молнией.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет – 106 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Латинский язык»**

Автор-составитель: старший преподаватель кафедры иностранных языков  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Куриленко Е.Е.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование культуры правового мышления и профессионального языка современного юриста на основе чтения и перевода со словарём латинских источников по римскому праву; осмысление и заучивание наизусть латинской юридической терминологии и выражений, постоянно встречающихся в современной юридической литературе и документах.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Учебная дисциплина входит в вариативную часть профессионального учебного цикла.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных

<b>модуля)</b>	<p>ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Латинский язык – язык права. Алфавит. Правила чтения. Имя существительное. Предлоги. Имя прилагательное. Местоимения. Числительные. Наречия. Глагол. Настоящее время глагола. Неличные формы глагола. Латинский синтаксис.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 56 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины

#### «Правоохранительные органы»

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры теории и истории права и государства Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Хаваджи Д.Р.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование у студентов знаний о системе судебных и правоохранительных органов Российской Федерации, их структуре и полномочиях, принципах их организации и деятельности, месте правоохранительных и судебных органов в государственном аппарате России, которые необходимы для изучения других дисциплин профессионального цикла, как общепрофессиональных, так и профессиональных модулей.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл в качестве вариативной дисциплины.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

<p><b>дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы. Судебная власть и правосудие. Понятие и общая характеристика судебной системы Российской Федерации. Суды субъектов Российской Федерации. Федеральные суды общей юрисдикции. Арбитражные суды в Российской Федерации. Верховный Суд Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации. Правовой статус судей судов Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества Организация обеспечения деятельности судов. Прокуратура Российской Федерации. Органы дознания и предварительного следствия в Российской Федерации. Органы внутренних дел. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации. Таможенные органы Российской Федерации. Органы юстиции Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Адвокатура в Российской Федерации. Нотариат в Российской Федерации. Частные детективные и охранные организации</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 98 часов.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Экзамен</p>

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **«Основы уголовного права»**

Авторы-составители: старший преподаватель кафедры уголовного права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Сергиенко Н.Б.

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>Усвоение комплекса теоретических знаний об основных понятиях, категориях и институтах уголовного права. Выработка практических навыков и умений, необходимых для работы в сфере государственного управления и для эффективного взаимодействия с органами исполнительной</p>
--	--

	<p>власти и их должностными лицами; совершенствование творческих способностей будущего юриста; формирование профессиональной культуры студентов, их мировоззренческой эрудиции.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Дисциплина является вариативной дисциплиной профессионального учебного цикла.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.  ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.  ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Понятие, система, задачи и принципы уголовного права Российской Федерации. Уголовный закон. Действие уголовного закона. Понятие преступления. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Субъект преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и цели наказания. Система и виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества. Судебный штраф. Понятие и значение Особенной части УК РФ. Система Особенной части УК РФ. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и</p>

	половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления в сфере компьютерной информации. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления. Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человечества.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 152 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание Дифференцированный зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины

#### «История государства и права России»

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры теории и истории права и государства Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Хутько Т.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Укрепление у студентов патриотической идеологии, необходимой для эффективной профессиональной деятельности; формирование знаний о характерных особенностях и общих закономерностях возникновения, развития и смены типов и форм государства и права, государственных органов и правовых институтов в России; выявление исторических закономерностей становления и развития отраслей и институтов права, существующей правовой системы, ее обусловленности ходом исторического процесса; изучение особенностей функционирования судебной власти в ходе исторического развития России; формирование профессиональной культуры студентов, их мировоззренческой эрудиции.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Вариативная часть общепрофессионального учебного цикла.

<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии;  ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;  ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;  ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;  ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Древнерусское государство и право. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII- XIV вв.) (IX- XII вв.). 1. Образование Русского (Московского) государства (XIV- первая половина XVI вв.). Сословно-представительная монархия в России (вторая половина XVI – XVII вв.). Тема 2.3. Памятники феодального права (XIV - XVII вв.). Тема 3.1. Государство и право России в период становления и развития абсолютизма (конец XVII – XVIII вв.). Российское государство и право в период кризиса абсолютизма (конец XVIII - середина XIX вв.). Государство и право России в период проведения либеральных реформ (вторая половина XIX в.). 2. Государство и право Российской империи в начале XX века (1900 - февраль 1917 гг.). Государство и право России в период буржуазной демократии (весна - лето 1917 г.). Создание Советского государства и права (октябрь 1917 – июль 1918 гг.). Советское государство и право в период гражданской войны и военной интервенции (1918 – 1920 гг.). Советское государство и право в период НЭПа (1921 – 1929 гг.). Советское государство и право в период форсированной модернизации страны (1929 – 1941 гг.). Советское государство и право в период Великой Отечественной войны и восстановления народного хозяйства (1945-1953 гг.). Советское государство и право в период «государственного социализма» (1953 – 1985 гг.). Государство и право в период распада СССР (1985 - 1991 гг.). Формирование государства и права суверенной Российской Федерации.</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 86 часов.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Зачёт</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«История государства и права зарубежных стран»**

Автор-составитель: к.ист.н., старший научный сотрудник, доцент кафедры теории и истории права и государства Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Тур В.Г.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Цель изучения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» в образовательном процессе заключается в том, что историко-правовые идеи, понятия, принципы формируют важнейшие элементы содержательной и методологической базы для подготовки юристов независимо от их последующей специализации.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Входит в вариативную часть общепрофессионального учебного цикла.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>Раздел I. История государства и права Древнего мира</p> <p>Введение. Предмет, цели и задачи курса. Источники. Зарождение государств. Обычаи. Государства и особенности права Древнего Востока. Античная цивилизация и античные государства: Древняя Греция и Древний Рим</p> <p>Раздел II. История государства и права в Средние века</p> <p>Средневековое государство и право Европы. Средневековые государства и право Востока</p> <p>Раздел III. История государства и права в Новое время. Возникновение и развитие в Европе буржуазных государств и права (Новое время). Колониальные империи. Особенности возникновения государства и права США (Новое время). Государство и право Японии в Новое время.</p> <p>Раздел IV. История государства и права в Новейшее время. Западноевропейские государства и США, развитие права в XX в. Китай и Япония: государства и правовые отношения в XX веке. Особенности развития государств Ближнего Востока</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 72 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Налоговое право»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Кравченко Н.А.

<b>Цели изучения дисциплины</b>	Формирование у обучающихся знаний теоретических основ налогового права для понимания и анализа конкретных финансово-хозяйственных ситуаций, а также защиты нарушенных прав налогоплательщиков и реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; развитие правового мышления, выработка умения понимать законы и другие нормативные правовые акты, выражающие налоговую политику государства; овладение системой теоретических знаний в области правового регулирования налоговых правоотношений в России и практическое применение налоговых правовых актов в профессиональной деятельности специалистов среднего звена.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина входит в профессиональный модуль 1 ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
<b>Содержание дисциплины</b>	Возникновение и развитие налогообложения. Предмет, метод и источники налогового права. Действие актов законодательства о налогах и сборах в пространстве и во времени. Понятие и значение налогов, их виды. Элементы налогов и сборов. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации. Налоговые правоотношения и их виды. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Правовое регулирование налогового контроля. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах. Налоговые споры и защита права налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Правовое регулирование федеральных налогов и сборов. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 64 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

#### Аннотация рабочей программы дисциплины «Право социального обеспечения»

Автор – составитель: старший преподаватель кафедры гражданского права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Гулевич И.В., преподаватель кафедры гражданского права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Кручек И.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Получение и углубление студентами научно-практических знаний по вопросам регулирования правоотношений социального обеспечения граждан: осуществления обязательного социального страхования, исчисления страхового стажа, назначения и выплаты страховых пенсий,
---------------------------------	---



	<p>пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий и социальных выплат, предоставления льгот и компенсаций и др.; обучения практическим навыкам применения законодательства по праву социального обеспечения, контроля за его соблюдением, овладение понятийным аппаратом изучаемой науки, приобретение практических навыков юридической работы в сфере социальной защиты населения, в том числе: усвоение студентами теоретических положений науки права социального обеспечения; формирование целостного представления об этой отрасли как элементе системы российского права; анализ междисциплинарных связей права социального обеспечения с другими отраслями; выработка и закрепление навыков применения полученных знаний, стимулирование студентов к самостоятельному анализу положений законодательства о социальном обеспечении и эффективному поиску решения сложных практических вопросов.</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре программы</b></p>	<p>Входит в профессиональный модуль 1.ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;  ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;  ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;  ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;  ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;  ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;  ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;  ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;  ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;  ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;  ПК-1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;  ПК-1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;  ПК-1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет,</p>

	<p>перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;</p> <p>ПК-1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>ПК-1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Понятие права социального обеспечения. Принципы и источники права социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения. Организационно-финансовая форма социального обеспечения. Стаж в праве социального обеспечения. Общая характеристика пенсионной системы Российской Федерации. Страховые пенсии. Основные правила исчисления размеров страховых пенсий. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Пенсионные процедуры. Общая характеристика пособий в праве социального обеспечения. Страховые (замещающие) пособия Государственные (нестраховые) пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице. Иные виды денежных выплат отдельным категориям нуждающихся граждан. Пособия по системе государственной социальной помощи. Компенсирующие пособия. Материнский(семейный) капитал. Льготы в праве социального обеспечения. Классификация льгот. Социальное и медицинское обслуживание в праве социального обеспечения. Социальное обеспечение в натуральной форме для отдельных категорий граждан. Международно-правовое регулирование социального обеспечения</p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 286 часов.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Контрольное задание Зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория и практика социальной работы»**

Автор-составитель: к.псих.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Спивачук З.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Раскрыть понятие социальной работы, ее сущность, функции и направления; изучить особенности технологии социальной работы как особого вида социальной деятельности и технологий; овладеть основными методами социальной работы с отдельными лицами и различными группами населения в контексте практики правоохранительных органов; научить определять и создавать морально-психологический климат в профессиональных коллективах и группах.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Входит в состав профессионального модуля 2.ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждения социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (профессионального модуля)</b>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Теория и практика социальной работы как отрасль научного знания и учебная дисциплина. Социальная работа: сущность, содержание, особенности и прикладное значение. Социальные проблемы: специфика, уровни, критерии разрешимости. Технологии социальной работы и их типология. Социальная диагностика: цели, этапы и методы

	проведения. Социальное консультирование и посредничество. Прогнозирование, моделирование и проектирование в социальной работе. Сущность и содержание технологии социальной адаптации и реабилитации Социальная экспертиза в системе социальной работы.
<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 72 часа.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля  
«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**

Авторы-составители: старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Спивачук З.В., преподаватель кафедры гражданского права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Кручек И.В.

<b>Цель изучения профессионального модуля</b>	Получение и углубление студентами научно-практических знаний по вопросам регулирования правоотношений социального обеспечения граждан: осуществления обязательного социального страхования, исчисления страхового стажа, назначения и выплаты страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий и социальных выплат, предоставления льгот и компенсаций и др.; - обучение практическим навыкам применения законодательства по праву социального обеспечения, контроля за его соблюдением; - овладение понятийным аппаратом изучаемой науки; - приобретение практических навыков юридической работы в сфере социальной защиты населения.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Профессиональный модуль ПМ-01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты». Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессионального модуля ПМ-01
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения модуля</b>	ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения

	<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;</p> <p>ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;</p> <p>ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;</p> <p>ОК-12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;</p> <p>и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:</p> <p>ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>ПК-1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>ПК-1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;</p> <p>ПК-1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;</p> <p>ПК-1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>ПК-1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p><b>Содержание модуля</b></p>	<p>Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения. Организационно-правовые формы и финансирование социального обеспечения. Стаж в праве социального обеспечения. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Виды пенсий в Российской Федерации. Страховые пенсии по старости. Страховая пенсия по инвалидности. Страховая пенсия по случаю потери кормильца. Выбор, назначение, перерасчет и выплата пенсий. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Общая характеристика пособий в праве социального обеспечения. Классификация пособий. Общая характеристика замещающих пособий. Пособия по временной нетрудоспособности. Страховые пособия по беременности и родам, по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет. Общая характеристика восполняющих пособий. Пособия на рождение и воспитание детей. Пособие по безработице. Иные</p>

	<p>виды восполняющих пособий. Государственная социальная помощь в виде социального пособия, в том числе на условиях социального контракта. Компенсирующие пособия. Материнский капитал. Льготы в праве социального обеспечения. Классификация льгот. Социальные и медицинские услуги в праве социального обеспечения. Медико-социальная помощь. Медицинское обслуживание по системе обязательного медицинского страхования. Медицинское обслуживание за счет бюджетных средств. Социальное обслуживание. Понятие и виды социальных услуг. Международно-правовое регулирование социального обеспечения (общая характеристика). Международные нормы в сфере социального обеспечения. Акты Международной организации труда (МОТ). Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении. Понятие и место налогового права в системе российского права. Налоговые правоотношения и их виды. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Правовое регулирование налогового контроля. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Защита права налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Правовое регулирование федеральных налогов и сборов. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы. Современная психология. Ее предмет и место в системе наук. Сущность психических процессов и состояний. Ощущение. Восприятие. Функции, виды, свойства памяти и внимания. Мышление. Характеристика мышления в деятельности юриста. Речь, эмоции и чувства. Психолого- правовая оценка аффекта. Психология личности в научном осмыслении. Индивидуальные свойства личности. Особенности эмоционально-волевой сферы юриста. Проблемы личности в социальной психологии. Направленность личности. Деятельность. Мотивы. Убеждения. Социализация личности. Институты социализации. Проблема группы в социальной психологии. Динамические процессы в малой группе. Принятие групповых решений в правовой деятельности. Социальный конфликт. Эмоциональное реагирование в конфликтной ситуации. Психология общения. Структура общения. Старение и его психологические особенности. Пожилой человек в обществе. Специфика работы с пожилыми людьми. Психологические особенности личности инвалидов. Социальная работа по адаптации инвалидов</p>
<p><b>Общая трудоемкость профессионального модуля</b></p>	<p>Общая трудоемкость профессионального модуля – 436 часов Учебная практика – 3 з.е. Производственная практика (по профилю специальности) – 6 з.е.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,**

### органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

Автор-составитель: к.ю.н. доцент кафедры административного и финансового права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Пономарев А.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Овладение студентами комплексом знаний о сущности и основных институтах, главных направлениях реализации его регулятивной функции. Организации работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Дисциплина «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» является учебным курсом профессионального модуля ПМ-02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».
<b>Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (профессионального модуля)</b>	ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
<b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b>	Государственные органы социальной защиты населения. Организация работы органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации. Функции общественных организаций в области социальной защиты и обслуживания населения. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Планирование работы, прием граждан и организация, справочно-кодифицированной работы в органах Пенсионного Фонда Российской Федерации. Организация работы отделов назначения, перерасчета выплаты пенсий. Негосударственные пенсионные фонды. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице. Порядок методы и этапы контрольной работы министерств, областных, краевых учреждений социальной защиты населения. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам. Организация и порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности. Планирование работы органов социального обеспечения. Организация справочно-кодификационной работы территориальных органов социального обеспечения. Организация работы по оформлению государственного сертификата на материнский (семейный) капитал территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.

<b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 126 часов.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Психология социально-правовой деятельности»**

Автор-составитель: к.псих.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Спивачук З.В.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций через усвоение теоретических знаний в области психологии социально-правовой. Развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин; умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом; формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю; применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Входит в состав дисциплин ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения



	<p>правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p align="center"><b>Содержание дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Современная психология. Ее предмет и место в системе наук. Сущность психических процессов и состояний. Ощущение. Восприятие. Функции, виды, свойства памяти и внимания. Мышление. Характеристика мышления в деятельности юриста.</p> <p>Речь, эмоции и чувства. Психолого- правовая оценка аффекта.</p> <p>Тема 2.1. Психология личности в научном осмыслении. Индивидуальные свойства личности. Особенности эмоционально-волевой сферы юриста. Проблемы личности в социальной психологии. Направленность личности. Деятельность. Мотивы. Убеждения. Социализация личности. Институты социализации. Проблема группы в социальной психологии. Динамические процессы в малой группе. Принятие групповых решений в правовой деятельности. Социальный конфликт. Эмоциональное реагирование в конфликтной ситуации. Психология общения. Структура общения. Старение и его психологические особенности.</p> <p>Тема 3.2 Пожилой человек в обществе. Специфика работы с пожилыми людьми. Психологические особенности личности инвалидов. Социальная работа по адаптации инвалидов</p>
<p align="center"><b>Общая трудоемкость дисциплины (профессионального модуля)</b></p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет - 86 часов.</p>
<p align="center"><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Зачет</p>

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное право»

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин  
Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Ткачева Н.А.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<b>Изучение системы муниципального права, получение навыков практического применения норм данной отрасли права; формирование у студентов понимания основных положений современной системы местного самоуправления в Российской Федерации, тенденций и закономерностей ее развития, соотношения с другими отраслями права; подготовка на основе современной науки и практики специалистов высокой квалификации в сфере юриспруденции. Итоговой целью преподавания (изучения) курса «Муниципальное право» является формирование у студентов базовых знаний по муниципальному праву, практических навыков и соответствующих компетенций.</b>
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Входит в состав ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК-2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
<b>Содержание дисциплины</b>	Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, признаки. Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах. Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении. Организационные основы местного самоуправления. Экономические основы местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 108

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Контрольное задание
---------------------------------------	---------------------

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля  
«Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права Крымского филиала ФГБОУВО «РГУП» Пономарев А.В.

<b>Цель изучения профессионального модуля</b>	Освоение студентами знаний, умений и формирование навыков по вопросам возникающим в процессе осуществления деятельности учреждениями социальной защиты населения и органами Пенсионного фонда Российской Федерации.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Профессиональный модуль «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ» относится к блоку ПМ Профессиональные модули учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Профессиональный модуль состоит из учебных дисциплин «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)», Муниципальное право, Теория и практика социальной работы и производственной практики (по профилю специальности).
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля</b>	<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<b>Содержание профессионального модуля</b>	Государственные органы социальной защиты населения. Организация работы органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации. Функции общественных организаций в области социальной защиты и обслуживания населения. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Планирование работы, прием граждан и организация, справочно-кодифицированной работы в органах Пенсионного Фонда Российской Федерации. Организация работы отделов назначения, перерасчета выплаты пенсий. Негосударственные пенсионные фонды. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице. Порядок методы и этапы контрольной работы министерств, областных, краевых учреждений социальной защиты населения. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую

	<p>помощь гражданам. Организация и порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности. Планирование работы органов социального обеспечения. Организация справочно-кодификационной работы территориальных органов социального обеспечения. Организация работы по оформлению государственного сертификата на материнский (семейный) капитал территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>
<p><b>Общая трудоемкость профессионального модуля</b></p>	<p>Общая трудоемкость профессионального модуля составляет - 306 часов          Производственная практика (по профилю специальности) – 3 з.е.</p>
<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p>Экзамен</p>